

Danske Bank Lönetjänst

Löneadministration är både tids- och resurskrävande. Danske Bank Lönetjänst är en flexibel lösning som effektiviserar företagets lönehantering. I samarbete med Visma Consulting AB erbjuder vi en kostnadseffektiv hantering av löner.

Att använda Danske Bank Lönetjänst ger många fördelar

- Företaget kan få hjälp med
 - administrationen av lönekontoregister,
 - tryckningen och distributionen av lönespecifikationer.
- De anställda får lönespecifikationen antingen via Internet eller brev.

Löntagarregister

Initialt skapar banken tillsammans med företaget ett register hos banken i samarbete med Visma Consulting AB över de anställdas personnummer och lönekontonummer.

District

District är bankens Electronic Banking-system, och används i Danske Banks Lönetjänst både som kommunikationslösning för lönefiler och för uppföljning samt redovisning av genomförda löneutbetalningar.



Med hjälp av District har företaget total kontroll över flödet i Lönetjänsten.

Lönefil

Företaget skapar periodens lönefil i sitt löneprogram och skickar filen via District till banken. Filen innehåller då uppgifter om bl a de anställdas personnummer och adress samt nettolönebeloppet och löneutbetalningsdag.

Därefter processas lönefilen och informationen i filen matchas mot aktuellt lönekontoregister. Genom att företaget har skickat de anställdas personnummer i lönefilen som matchas mot kontouppgifterna i registret har vi alltid kontroll över vilket konto som lönen utbetalas till.

Lönespecifikation till anställda

Två bankdagar före löneutbetalningsdagen läggs de färdiga lönespecifikationerna upp på Internet i utskriftsvänligt format. Samtliga anställda kommer då enkelt åt sin lönespecifikation genom att logga in via Danske Banks hemsida, oavsett vilken bank den anställde har. Lönespecifikationen ligger lagrad i 24 månader för den som vill titta på eller skriva ut tidigare utskickade lönespecifikationer. För den anställde som inte har tillgång till Internet finns möjlighet att få lönespecifikationen hemskickad via brev. Lönespecifikationen når då den anställde bankdagar före utbetalningsdagen.

Brev och trycksaker

Företaget har möjlighet att bifoga separata brev och meddelanden till sina anställda. Dessa kan skickas som en bilaga till de printade lönespecifikationerna. De anställda som får sin lönespecifikation via Internet kan ta del av samma information via Internet.

Löneutbetalning

När all information har behandlats ser banken till att lönebeloppet sätts in på rätt konto på överenskommen löneutbetalningsdag, oavsett vilken bank inom Sverige dina anställda har valt. För anställda som saknar kontouppgift i registret skickas lönen ut som värdeavi.

Säkerhet

Districts inbyggda kommunikationslösning har en hög säkerhetsnivå som omfattar identifiering av avsändaren, förändringsskydd, kryptering och elektronisk signatur via bankens säkerhetslösning e-Safekey. Kommunikationen kan även ske direkt mot banken via FTP över VPN tillsammans med bankens säkerhetslösning EDIsec.

Tillgång till Danske Bank Lönetjänst

För att få tillgång till Danske Bank Lönetjänst krävs:

- Avtal om bankens Elektronisk Banking tjänst District.
- Avtal med banken om Danske Bank Lönetjänst.
- Datoriserad lönereskontra med möjlighet att ta fram filer i standardiserat format.

För mer information och kontakt

Om du vill få mer information om Danske Bank Lönetjänst eller vill ansluta dig till tjänsten är du välkommen att kontakta ditt lokala bankkontor.